

## 2025 年度日仏学者交換プログラム公募要項

### 1. プログラム概要

#### (1) 助成の対象

人文社会・自然科学の諸分野で業績の注目されるフランスないしフランコフォニーの研究者を対象とします。

#### (2) 助成の内容

招聘費用として旅費 30 万円、滞在費 20 万円（1 日 2 万円×10 日）、合計で最大 50 万円までを助成金額とします。50 万円の中で、旅費が 30 万円または滞在費が 20 万円を超える場合は日仏会館に相談してください。なお自己負担による滞在期間の延長は自由です。

招聘事業は、2025 予算年度内に完了してください。

#### (3) 応募資格

日仏関連学会を通じての応募（複数の学会による応募も可）または 3 名以上の研究グループ（日仏関連諸学会に属さない研究者の応募も可）による応募とします。学会からの応募は各学会 1 件とし、会長または幹事長名で応募してください。

#### (4) 会員要件

学会からの応募の場合は学会の代表（三役）が、個人の場合は研究グループ代表者が日仏会館の会員であることを要します。

#### (5) 日仏会館での公開講演会・シンポジウムについて

滞在中のプログラムは自由ですが、講演会のうち 1 回は日仏会館での公開講演会であることを要します。日仏会館は共催イベントに準ずる形でこれに無料で会場を提供し、ウェブサイトとメールニュースで告知に協力します。このイベントには「助成：公益財団法人日仏会館」と記載してください。会場提供については日仏会館ウェブサイトの「共催」ページを参照してください。

#### (6) 日仏会館外での講演会、シンポジウムについて

日仏会館以外の会場で開催されるシンポジウム、講演会、セミナー等には「助成：公益財団法人日仏会館」と記載してください。

#### (7) 併願について

日仏会館学術研究助成との併願を妨げません。科研費や民間の財団など他の研究助成への併願はこれを妨げませんが、申請書に明記してください。

### 2. 申請について

#### (1) 申請書の入手方法

下記リンクより、申請書をダウンロードしてください。

<https://drive.google.com/drive/folders/1pFxCTwi2QtdKg-b0ch-nndCLqXtbpCu>

## (2) 申請書の提出方法

応募者は所定の様式により 2024 年 11 月 30 日（土）までに申請書を作成し、PDF 形式にして下記ウェブフォームより申請書をアップロードしてください。ファイルのタイトルは「学術研究助成 2024（グループ名）」としてください。

アップロードサイト URL：<https://form.run/@gakkai-1653360666>

## 3. 結果の連絡

申請書類は 12 月の学術・文化事業委員会で審査し 常務役員会の承認を得て 12 月末までに採否を申請者に連絡します。再募集は行いません。

## 4. 助成が決定したら

### (1) 助成金の入金について

2025 年度になったら、請求書（要捺印、PDF）を発行してください。

・宛 先：公益財団法人日仏会館

・金 額：滞在費と旅費の合計額

A) 滞在費：日本に滞在する日数×2 万円（上限 20 万円）

B) 交通費：航空券購入額（ユーロは購入当日の為替レートで円換算）

・摘 要：「但し、2025 年度日仏会館学者交換プログラム助成として」と記載

・振込先：銀行名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義人とフリガナ

・発行者：団体名、代表者名、住所

・添付書類：滞在費と交通費の資料として以下を添付のこと

A) 滞在費：学術活動を記載した滞在期間中の日程表

B) 交通費：航空券の領収書（搭乗者名、搭乗日時が記載されたもの）

・提出先：<https://ws.formzu.net/fgen/S205269168/>

### (2) 日仏会館での公開シンポジウム・講演会開催について

#### ① 会場および日程の確定

会場を予約するため、すみやかに開催希望日（複数）を助成担当に連絡してください。申請時の希望日時の記載のみでは会場は押さえられていません。

#### ② 開催内容の報告

開催の 2 ヶ月前月初までに、「情報掲載フォーマット」を提出してください。頂いた情報を日仏会館にて実施内容を確認の上掲載します。合わせてイベントに関連するウェブサイトに掲載するのに著作権上の問題のない画像も提出してください。

提出先：<https://ws.formzu.net/fgen/S205269168/>

#### ③ 貸室担当への連絡

会場使用の手続きのため、貸室担当（[salles@mfjtokyo.or.jp](mailto:salles@mfjtokyo.or.jp)）に連絡してください。会場使用については、レンタルスペースのページを参照してください。

レンタルスペース：<https://www.mfjtokyo.or.jp/space.html>

(3) 日仏会館による公開シンポジウム・講演会の告知について

① ウェブサイト

日仏会館ウェブサイトに「情報掲載フォーマット」に記載された内容を掲載します。情報の公開は、開催月の日仏会館イベントの情報公開と同時か、それ以後随時となります。画像も送ってください。

② メールニュース

開催月月初のメールニュースで告知します。

③ 「Prochainement」(紙媒体のイベント案内)

「Prochainement」に公開シンポジウム・講演会の告知を希望する場合、「情報掲載フォーマット」を、4月～6月に開催するイベントは1月月初、7月～9月に開催するイベントは4月月初、10、11月のイベントは7月月初、12、1月のイベントは9月月初、2、3月のイベントは11月月初までに助成担当に提出してください。

(4) 実施後の報告について

2025年度中に事業を終了し、報告書を電子ファイルにてご提出してください。

報告書には実施内容、その成果および決算報告を含めてください。

ファイル名は「グループ名 2025年度日仏会館学術研究助成報告書」とし、決算報告を別ファイルとする場合は、「グループ名 2025年度日仏学術研究助成決算報告書」としてください。

アップロードサイト

提出先：<https://ws.formzu.net/fgen/S205269168/>

以上